

**Form. DDO-24**

**DIVISIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL**

**INVENTARIO DE PROCEDIMIENTOS**

**Objetivo:** El presente formulario tiene como finalidad recopilar información sobre los principales procedimientos que se realizan en cada unidad de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

**Instrucciones:** Debe denominar y/o dar el título de cada procedimiento que se ejecuta en el desempeño de sus funciones y/o atribuciones. Cualquier información adicional que requiera, deberá comunicarse a la División de Desarrollo Organizacional, en el Edificio de la Dirección General de Administración, 2do. Nivel Ciudad Universitaria, zona 12, telefax 24187920 o al correo electrónico [ddo@usac.edu.gt](mailto:ddo@usac.edu.gt)

**Información General**

Lugar y fecha:

Nombre de Jefe (a):

Unidad:

**Información Específica**

Título o Denominación de los Procedimientos

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.