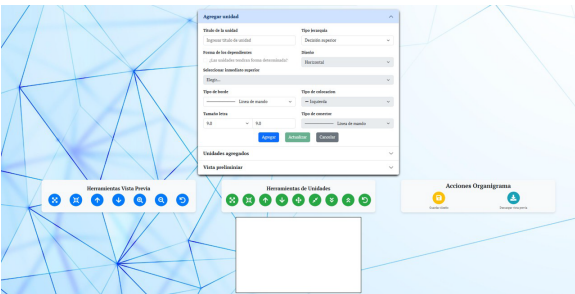


5) MÓDULO DE ELABORACIÓN DE ORGANIGRAMAS

Es una funcionalidad clave dentro del sistema web automatizado para la gestión de manuales organizacionales. Su objetivo principal es permitir la generación automática y estructurada de organigramas a partir de la información proporcionada en el mismo módulo.



En este apartado se visualizan las notificaciones entre profesional y enlace.



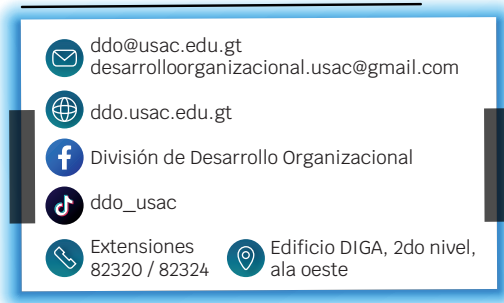
6) MANUAL DE ORGANIZACIÓN

La aplicación integra y genera el manual en formato PDF.



7) MANUAL DE USUARIO

Incluye instrucciones precisas para la elaboración, actualización, edición y revisión de manuales, ofreciendo a los usuarios una guía práctica para resolver inquietudes y consultar el funcionamiento del sistema.



UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
DIVISIÓN DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL



**APLICACIÓN WEB PARA ELABORAR
O ACTUALIZAR MANUALES
DE ORGANIZACIÓN DE LA DIVISIÓN
DE DESARROLLO ORGANIZACIONAL
DE LA UNIVERSIDAD
DE SAN CARLOS DE GUATEMALA**

Administración
M.A. Walter Ramiro Mazariegos Biolis

Guatemala, julio 2025

PRESENTACIÓN

El presente proyecto se centra en el desarrollo de una aplicación WEB automatizada para la División de Desarrollo Organizacional de la universidad, que mejora el proceso de elaboración o actualización, así como la revisión y aprobación de manuales de organización, a través de una plataforma accesible en línea; esta aplicación permitirá a los usuarios generar manuales de manera eficiente, integrando funcionalidades clave como la generación automática de organigramas y un sistema de notificaciones que facilitará la comunicación entre los profesionales de la DDO y usuarios del mismo.

OBJETIVO

Implementar una aplicación WEB automatizada para centralizar y simplificar el proceso de elaboración, actualización, revisión y aprobación de manuales de organización en la División de Desarrollo Organizacional de la Universidad de San Carlos de Guatemala.

BENEFICIOS

- La automatización del proceso de creación, revisión y aprobación de manuales reduce el tiempo y los recursos necesarios, mejorando la eficiencia general.
- Los manuales estarán disponibles en una plataforma centralizada, proporcionando acceso a información actualizada en tiempo real.
- Las notificaciones y un sistema de seguimiento mejoran la comunicación entre usuarios y administradores, reduciendo errores y facilitando la colaboración.
- Automatizar la generación de manuales y organigramas asegura consistencia y simplifica la presentación de la información.
- La digitalización de los manuales garantiza la preservación de la información y elimina el riesgo de pérdida por deterioro físico.
- El uso de tecnologías modernas asegura la compatibilidad con sistemas existentes y facilita futuras actualizaciones.
- La aplicación le permitirá almacenar versiones anteriores de los manuales, para tener un histórico de los manuales de organización que ya fueron aprobados con anterioridad.

GUIA GENERAL DEL USO DE LA APLICACIÓN WEB

1) LOGIN

Módulo en el cual los usuarios podrán acceder a los apartados correspondientes a su rol dentro del sistema.



2) NOTIFICACIÓN A ENLACES

Módulo en el cual los enlaces nombrados de las unidades académicas y administrativas podrán acceder a la aplicación Web, a través del enlace enviado a su correo electrónico y por medio de su usuario y contraseña.

Bienvenido a la plataforma para manuales DDO

Se le ha asignado un usuario para acceder a la plataforma.

Nombre de usuario:

Contraseña:

Por favor, cambie su contraseña al ingresar.

[Cambiar contraseña](#)

Cualquier duda, comuníquese con el administrador.

No responder a este correo.

3) MÓDULO DE USUARIOS

En este apartado, el personal enlace tiene acceso a elaborar o actualizar el manual de organización, según la estructura dada.



4) ESTRUCTURA GENERAL DE LA APLICACIÓN WEB

Según el apartado que corresponda, el personal enlace debe de ingresar la información requerida para elaborar o actualizar el manual de organización.

